

1. Nombre del Incidente		2. Periodo Operacional (Fecha / Hora) De: _____ A: _____		HORARIO DE REUNIONES DIARIAS SCI 230-MX	
3. Horario de Reuniones (Incluye reuniones de Rutina)					
Fecha / Hora	Nombre de la Reunión	Propósito	Participantes	Ubicación	
	Reunión de Tácticas	Formular estrategias principales y alternativas para alcanzar los objetivos del incidente durante el próximo Período Operacional	JSP, JSO, JSL, LUA, LUR & LUS		
	Reunión de Planificación	Análisis de situación y finalizar las estrategias y asignaciones para alcanzar los objetivos del incidente durante el próximo periodo Op.	Determinado por el CI/CU		
	Informe de Operaciones	Presentar el PAI y asignaciones a los Supervisores y Líderes para el próximo periodo Operacional.	CI/CU, Personal de Mando, Estado Mayor, Directores de Ramas, Sup. de Div., Líderes Equipos Tácticos, Fuerzas de Tarea, Líderes Unidades		
	Reunión de Objetivos del Comando Unificado	Examinar / Identificar objetivos para el próximo periodo operacional	Miembros del Comando Unificado		
4. Preparado por: (Lider Unidad de Situación)				Fecha / Hora	
HORARIO DE REUNIONES DIARIAS				SCI 230-MX	